



Junior IT-Systemadministrator (m/w/d) Support / Helpdesk

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit im Helpdesk und Mitarbeitersupport (First & Second Level)
- Installation und Konfigurierung von PCs, Laptops und Druckern
- Erweiterung der Infrastruktur und Durchführung von Software-Updates
- Analyse und Behebung von Hard- und Softwareproblemen
- Erstellung und fortlaufende Aktualisierung technischer Dokumentationen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich, z. B. als Fachinformatiker (m/w/d)
- Idealerweise erste Erfahrung im Aufbau und in der Betreuung einer IT-Unternehmensinfrastruktur
- Gute Kenntnisse im Microsoft-Umfeld
- Englischkenntnisse von Vorteil
- Hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität sowie Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Beratungsorientierung

Unser Angebot

- Langfristige berufliche Perspektive in einer erfolgreichen, international expandierenden Unternehmensgruppe
- Attraktive Rahmenbedingungen gemäß Tarifvertrag der Metall- und Elektroindustrie NRW (Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld und weitere Sonderzahlungen)
- Familiäres Arbeitsklima inklusive gelebter Duz-Kultur
- Dienstradleasing (Businessbike)
- Eigene Betriebskantine

Das Unternehmen

Als führender Hersteller von Türbändern und Bandsystemen ist SIMONSWERK seit über 130 Jahren in Rheda-Wiedenbrück tätig.

Die international aufgestellte Unternehmensgruppe mit Tochtergesellschaften in den USA, Großbritannien, Polen sowie Italien und Frankreich steht mit ihren über 900 Mitarbeitern für Innovation, Qualität und Service.

SIMONSWERK GmbH

Human Resources
Benjamin Pahlke
Bosfelder Weg 5
33378 Rheda-Wiedenbrück

+49 5242 413556
jobs@simonswerk.de

www.simonswerk.de

Ihre Unterlagen

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

